

МИНОБРНАУКИ РОССИИ

Волжский политехнический институт (филиал) федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования "Волгоградский государственный технический университет"

ВПИ (филиал) ВолгГТУ

УТВЕРЖДАЮ
Декан факультета

_____ 2017 г.

Информационно-библиотечные системы рабочая программа дисциплины (модуля)

Закреплена за кафедрой	Социально-гуманитарные дисциплины		
Учебный план	23.05.01-zaoch-poln-n17-akad.plx Специальность 23.05.01 Наземные транспортно-технологические средства		
Квалификация	инженер		
Форма обучения	заочная		
Общая трудоемкость	1 ЗЕТ		
Часов по учебному плану	36	Виды контроля на курсах:	
в том числе:		зачеты 1	
аудиторные занятия	4		
самостоятельная работа	32		

Распределение часов дисциплины по курсам

Курс	1		Итого	
	уп	рп		
Практические	4	4	4	4
Итого ауд.	4	4	4	4
Контактная работа	4	4	4	4
Сам. работа	32	32	32	32
Итого	36	36	36	36

Программу составил(и):

Рабочая программа одобрена на заседании кафедры

Социально-гуманитарные дисциплины

Зав. кафедрой к.с.н., доцент Ляпина И.Ю.

Рабочая программа дисциплины

Информационно-библиотечные системы

разработана в соответствии с ФГОС ВО:

Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования по специальности 23.05.01 НАЗЕМНЫЕ ТРАНСПОРТНО-ТЕХНОЛОГИЧЕСКИЕ СРЕДСТВА (приказ Минобрнауки России от 11.08.2016г. №1022)

составлена на основании учебного плана:

Специальность 23.05.01 Наземные транспортно-технологические средства

утвержденного учёным советом вуза от 31.08.2018 протокол № 1.

Рабочая программа одобрена ученым советом факультета

Протокол от _____ 2018 г. № ____

Срок действия программы: 2017-2021 уч.г.

Декан факультета _____

1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

1.1	Общими целями освоения являются: формирование и развитие у студентов основ теоретических знаний, практических навыков и умений, способствующих всестороннему и эффективному применению информационно-библиотечных ресурсов при решении широкого класса прикладных задач профессиональной деятельности
-----	---

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ООП

Цикл (раздел) ООП:		ФТД.В
2.1	Требования к предварительной подготовке обучающегося:	
2.1.1	Социология	
2.2	Дисциплины и практики, для которых освоение данной дисциплины (модуля) необходимо как предшествующее:	
2.2.1	практика по получению первичных профессиональных умений и навыков, в том числе первичных умений и навыков в научно-исследовательской деятельности	

3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)**ОК-1: способность к абстрактному мышлению, анализу, синтезу**

Знать:	
Уметь:	
Владеть:	

В результате освоения дисциплины обучающийся должен

3.1	Знать:
3.1.1	- информационные библиотечные ресурсы;
3.2	Уметь:
3.2.1	- осуществлять поиск, хранение, обработку и анализ информации из различных источников и баз данных
3.3	Владеть:
3.3.1	- навыками представления информации в требуемом формате с использованием информационных, компьютерных и сетевых технологий.

4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Код занятия	Наименование разделов и тем /вид занятия/	Семестр / Курс	Часов	Компетенции	Литература	Интрактив.	Примечание
	Раздел 1. Современные технологии и средства создания и распространения информационных ресурсов.						
1.1	Современные технологии и средства создания и распространения информационных ресурсов. /Пр/	1	1	ОК-1	Л1.1Л2.1 Л2.2Л3.1 Э1 Э2	0	
1.2	Публикация информационных материалов в Интернет. Программы-серверы WWW и приложения для создания информационных ресурсов. Основные принципы обмена информацией в электронном виде. Приемы эффективного использования в науке, образовании программной среды «ShareP. /Ср/	1	1	ОК-1	Л1.1Л2.1 Л2.2Л3.1 Э1 Э2	0	
	Раздел 2. Формы научной информации: научная статья, научная монография, рецензия. Подготовка научных публикаций. Структура текста учебной/научной работы.						
2.1	Формы научной информации: научная статья, научная монография, рецензия. Подготовка научных публикаций. Структура текста учебной/научной работы. /Пр/	1	1	ОК-1	Л1.1Л2.1 Л2.2Л3.1 Э1 Э2	0	

2.2	Библиографическое описание электронного ресурса. Типичные ошибки при оформлении библиографического описания. Подготовка документов для публикации в информационных сетях. /Ср/	1	1	ОК-1	Л1.1Л2.1 Л2.2Л3.1 Э1 Э2	0	
Раздел 3. Электронные информационные ресурсы в науке, образовании и практической деятельности.							
3.1	Электронные информационные ресурсы в науке, образовании и практической деятельности. /Пр/	1	1	ОК-1	Л1.1Л2.1 Л2.2Л3.1 Э1	0	
3.2	Технология WWW. Браузеры. Файловые архивы. Электронная почта, электронные журналы и конференции. Программное обеспечение. Универсальные поисковые системы Internet и библиографические ресурсы Internet. /Ср/	1	1	ОК-1	Л1.1Л2.1 Л2.2Л3.1 Э1	0	
Раздел 4. Онлайн-библиотечные каталоги. Библиографические базы данных ИНИОН. Электронный каталог РГБ. Электронные каталоги и фонды ВГБИЛ. Электронный каталог университетских библиотек.							
4.1	Онлайн-библиотечные каталоги. Библиографические базы данных ИНИОН. Электронный каталог РГБ. Электронные каталоги и фонды ВГБИЛ. Электронный каталог университетских библиотек. /Пр/	1	1	ОК-1	Л1.1Л2.1 Л2.2Л3.1 Э1 Э2	0	
4.2	Электронные информационные ресурсы: классификация, производители, общие правила работы. Полнотекстовые базы данных мировых агрегаторов научной информации (EBSCO HostWeb, ProQuest, InfoTracOneFile). Полнотекстовые журнальные базы данных ведущих академических издателей (SAGE JournalsOnline, WileyInterScience, SpringerLink, Taylor&Francis) /Ср/	1	1	ОК-1	Л1.1Л2.1 Л2.2Л3.1 Э1 Э2	0	
Раздел 5. Самостоятельная работа							
5.1	Контрольная работа (реферат) /Ср/	1	28	ОК-1	Л1.1Л2.1 Л2.2Л3.1 Э1 Э2	0	

5. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

5.1. Контрольные вопросы и задания

Вопросы к зачету

1. Информационный поиск и информационно-поисковые системы.
 2. Этапы информационного поиска. Виды и методы информационного поиска. Поиск научно-технической информации в Интернет.
 3. Библиографическая эвристика. Правила составления поискового запроса.
 4. Поисковые термины. Образовательные и научные порталы.
 5. Проблема использования неакадемических ресурсов и источников.
 6. Компьютерные обучающие системы.
 7. Основные принципы новых информационных технологий обучения.
 8. Типы обучающих программ. Компьютерное моделирование в обучении
- Компьютерное тестирование как пример контролирующей программы.

9. Технология проектирования компьютерных тестов предметной области. Перспективные исследования в области создания контролирующих программ. Стратегия выполнения компьютерных тестов.
 10. Зависимость между формой тестирования и результатами тестирования.
 11. Публикация информационных материалов в Интернет. Программы-серверы WWW и приложения для создания информационных ресурсов.
 12. Основные принципы обмена информацией в электронном виде.
 13. Приемы эффективного использования в науке, образовании и юридической практике программной среды «SharePoint».
 14. Чтение электронных текстов.
 15. Программы для чтения электронных текстов. Особенность чтения текстов «с экрана».
 16. Онлайновые библиотечные каталоги.
 17. Библиографические базы данных.
 18. Книжные интернет-магазины как средство поиска научной информации.
 19. Электронные информационные ресурсы: классификация, производители, общие правила работы.
 20. Полнотекстовые базы данных мировых агрегаторов научной информации (EBSCO HostWeb, ProQuest, InfoTrac OneFile).
 21. Полнотекстовые журнальные базы данных ведущих академических издателей (SAGE Journals Online, Wiley InterScience, Springer Link, Taylor & Francis).
 22. Электронная библиотека российских научных журналов eLIBRARY.ru. Электронный архив журнальных публикаций JSTOR. Российская газетная и журнальная периодика в онлайн (базы данных EastView и Интегрум).
 23. Журнальные базы данных университетских издательств (Oxford Journals, Cambridge Journals Online).
 24. Полнотекстовые коллекции электронных книг (Ebrary, Oxford Scholarship Online). Полнотекстовые диссертационные базы данных (ProQuest Dissertations & Theses).
 25. Онлайновые справочные ресурсы (Oxford Reference Online, Рубрикон).
 26. Мир науки через цитирование автора, журнала, отрасли знания.
 27. Научное цитирование. Цели цитирования. Стандарты цитирования.
 28. Правила научного цитирования. Цитирование интернет-источников: сайта, портала, электронной рассылки.
 29. Цитирование статей и книг, размещенных в электронных информационных ресурсах.
 30. Цитирование фильмов, видео и иной аудиовизуальной информации.
- Организация сбора и хранения библиографических данных с помощью специального программного обеспечения: EndNote, ProCite, Reference Manager.
31. Управление научной работой с помощью электронных «напоминаний». Средства идентификации научных статей и книг в электронных информационных ресурсах.
 32. Постоянные ссылки и унифицированные локаторы. Идентификатор цифрового объекта DOI.

5.2. Темы письменных работ

Темы контрольных работ (рефератов)

1. Информационная культура: понятие и сущность.
2. Проблемы формирования информационного общества.
3. Информатизация как социотехнический и социокультурный процесс перехода к информационному обществу.
4. Взаимосвязь информатизации общества и информационной культуры.
5. Закономерности развития и функционирования документального потока по библиотечно-информационной деятельности.
6. Государственная система научно-технической информации Российской Федерации: цели, задачи и принципы построения.
7. Организационно-функциональная структура Государственной системы научно-технической информации Российской Федерации.
8. Классификация информационных ресурсов.
9. Органы НТИ, осуществляющие централизованную обработку мирового потока документов.
10. Региональные центры НТИ.
11. Место библиотек в структуре Государственной системы научно-технической информации Российской Федерации.
12. Информационное свертывание.
13. Виртуальные справочные службы библиотек.
14. Информационный сервис.
15. Информационная технология: принципы, отличительные особенности, инструментальный.
16. Электронные информационные ресурсы: отличительные признаки и классификация.
17. Классификация баз данных.
18. Электронные документы.
19. Мультимедийные продукты: виды, назначение, особенности.
20. Электронные информационные ресурсы по библиотечно-информационной деятельности.
21. Базы данных как основа современного информационного сервиса.
22. Отечественные и зарубежные базы данных и банки данных по общественным и гуманитарным наукам (на примере одной из наук).
23. Локальные компьютерные сети.
24. Территориальные компьютерные сети.
25. Глобальные компьютерные сети.
26. Информационные ресурсы Интернет по библиотечно-информационной деятельности.

5.3. Фонд оценочных средств

Рабочая программа дисциплины обеспечена фондом оценочных средств для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации. Фонд включает задания для контрольных работ, задания в тестовой форме, вопросы к зачету.

5.4. Перечень видов оценочных средств

- тестовые задания;
- собеседование (устный опрос);
- контрольная работа (реферат).

6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

6.1. Рекомендуемая литература

6.1.1. Основная литература

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Колич-во
Л1.1	Александрина, А.Ю.	Поиск информации в научной электронной библиотеке eLIBRARY.RU [Электронный ресурс] : методические указания - http://lib.volpi.ru	Волгоград: ВолгГТУ, 2013	эл. изд.

6.1.2. Дополнительная литература

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Колич-во
Л2.1	Носенко, В. А.	Интеллектуальная собственность и патентование (в машиностроении) : учебное пособие	Волгоград: ВолгГТУ, 2015	10
Л2.2	Каблов, В.Ф. [и др.]	Краткий курс лекций по дисциплине «Организация научной, патентной и инновационной деятельности» [Электронный ресурс] : учебное пособие - http://library.vstu.ru	Волгоград: ВолгГТУ, 2016	эл. изд.

6.1.3. Методические разработки

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Колич-во
Л3.1	Дубровченко, Ю. П.	Основы правовых знаний [Электронный ресурс]: методические указания - http://lib.volpi.ru	Волжский, 2016	эл. изд.

6.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"

Э1	Сайт библиотеки ВПИ (филиал) ВолгГТУ: http://library.volpi.ru/csp/library/StartPage.csp			
Э2	Электронная-библиотечная система ВолгГТУ: http://library.vstu.ru/			
Э3				

6.3.1 Перечень программного обеспечения

7.3.1.1	Программное обеспечение для проведения лекционных и практических занятий: Microsoft Office Power Point (Лицензия № 4436921).			
---------	--	--	--	--

6.3.2 Перечень информационных справочных систем

7.3.2.1	Справочно-правовая система http://www.consultant.ru/			
7.3.2.2	Справочно-правовая система http://www.garant.ru/			

7. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

7.1	Помещения для проведения лекционных, практических занятий укомплектованы необходимой специализированной учебной мебелью, учебной доской и техническими средствами для представления учебной информации студентам. Мобильный ПК 15,6 Acer (ноутбук). Телевизор-LED47 LG47 LN540V для показа слайдов и видео. Для самостоятельной работы обучающихся выделена аудитория, оснащенная компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду организации.			
-----	--	--	--	--

8. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

К современному специалисту общество предъявляет достаточно широкий перечень требований, среди которых немаловажное значение имеет наличие у выпускников определенных способностей и умения самостоятельно добывать знания из различных источников, систематизировать полученную информацию, давать оценку конкретной ситуации. Формирование такого умения происходит в течение всего периода обучения через участие студентов в лекционных и практических занятиях, при выполнении расчетных заданий. При этом самостоятельная работа студентов играет решающую роль в ходе всего учебного процесса.

1) Перед началом изучения курса рекомендуется познакомиться с целями и задачами изучения курса. При необходимости можно просмотреть разделы дисциплин, определяющих начальную подготовку.

2) Указания по планированию и организации времени, необходимого для изучения дисциплины. Рекомендуется следующим образом организовать время, необходимое для изучения дисциплины: Изучение конспекта лекции в тот же день, после лекции – 10-15 минут.

Изучение конспекта лекции за день перед следующей лекцией – 10-15 минут.
Изучение теоретического материала по учебнику и конспекту – 1 час в неделю.
Всего в неделю – 1 час.

3) Описание последовательности действий студента («сценарий изучения дисциплины»):

Для понимания материала и качественного его усвоения рекомендуется такая последовательность действий:

1. После прослушивания лекции и окончания учебных занятий, при подготовке к занятиям следующего дня, нужно сначала просмотреть и обдумать текст лекции, прослушанной сегодня (10-15 минут).
2. При подготовке к лекции следующего дня, нужно просмотреть текст предыдущей лекции, подумать о том, какая может быть тема следующей лекции (10-15 минут).
3. В течение недели выбрать время (1-час) для работы с литературой в библиотеке.
4. При подготовке к практическим занятиям следующего дня, необходимо сначала прочитать основные понятия и подходы по теме домашнего задания. При выполнении упражнения или задачи нужно сначала понять, что требуется в задаче, какой теоретический материал нужно использовать, наметить план решения задачи.

4) Рекомендации по использованию материалов учебно-методического комплекса: рекомендуется использовать методические указания по курсу, конспект лекций.

5) Рекомендации по работе с литературой:

Теоретический материал курса становится более понятным, когда дополнительно к прослушиванию лекции и изучению конспекта, изучаются и литература по курсу. Легче освоить курс придерживаясь одного учебника и конспекта.

6) Рекомендации по подготовке к зачету/ экзамену:

Дополнительно к изучению конспектов лекции необходимо пользоваться учебником. Кроме «заучивания» материала, очень важно добиться состояния понимания изучаемых тем дисциплины. С этой целью рекомендуется после изучения очередного параграфа выполнить несколько упражнений на данную тему. Кроме того, очень полезно мысленно задать себе следующие вопросы, (и попробовать ответить на них): о чем этот параграф, какие новые понятия введены, каков их смысл, что даст это на практике?

Методические рекомендации по обучению лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов

В соответствии с методическими рекомендациями Минобрнауки РФ (утв. 8 апреля 2014 г. № АК-44/05вн) в курсе предполагается использовать социально-активные и рефлексивные методы обучения, технологии социокультурной реабилитации с целью оказания помощи в установлении полноценных межличностных отношений с другими студентами, создании комфортного психологического климата в студенческой группе. Подбор и разработка учебных материалов производится с учетом предоставления материала в различных формах: аудиальной, визуальной, с использованием специальных технических средств и информационных систем.

Освоение дисциплины лицами с ОВЗ осуществляется с использованием средств обучения общего и специального назначения (персонального и коллективного использования). Материально-техническое обеспечение предусматривает приспособление аудиторий к нуждам лиц с ОВЗ.

Форма проведения аттестации для студентов-инвалидов устанавливается с учетом индивидуальных психофизических особенностей.

Для студентов с ОВЗ предусматривается доступная форма предоставления заданий оценочных средств, а именно:

- в печатной или электронной форме (для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата);
- в печатной форме или электронной форме с увеличенным шрифтом и контрастностью (для лиц с нарушениями слуха, речи, зрения);
- методом чтения ассистентом задания вслух (для лиц с нарушениями зрения).

Студентам с инвалидностью увеличивается время на подготовку ответов на контрольные вопросы. Для таких студентов предусматривается доступная форма предоставления ответов на задания, а именно:

- письменно на бумаге или набором ответов на компьютере (для лиц с нарушениями слуха, речи);
- выбором ответа из возможных вариантов с использованием услуг ассистента (для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата);
- устно (для лиц с нарушениями зрения, опорно-двигательного аппарата).

При необходимости для обучающихся с инвалидностью процедура оценивания результатов обучения может проводиться в несколько этапов.